

Werkomschrijvingen en bestekken

Voor wie?

- Werkvoorbereiders, medewerkers bedrijfsbureau, opzichters
- MBO

Didactische structuur

- Theoretisch kader (powerpoint presentatie)
- Individuele opdrachten
- Plenaire discussies
- Analyse van de eigen huidige werkmethodiek

Doelstellingen

- U bent in staat om een werkomschrijving op te stellen die uitvoerbaar is door derden
- U verwerft inzicht in de noodzaak van een gedegen voorbereiding van uit te voeren activiteiten c.q. handelingen
- U krijgt inzicht in de wetgeving en algemene bepalingen die verbonden zijn aan het opzetten en uitvoeren van bouwtechnische activiteiten.

Programma

- Belang werkomschrijving
- Rol van de werkvoorbereider
- Begrotingssystematiek
- Algemene voorwaarden
- UAV en UAR (ARW)
- Vormen van opdrachtverlening
- Nieuwbouw versus PO en NPO
- Analyseren en beoordelen bestekken

Competenties

- Vormen van een oordeel
- Oog voor detail
- Doelmatig zijn
- Resultaatgericht zijn
- Inlevingsvermogen (samenhangende verbanden)

Duur

- 1 dag